

Schoolplan 2020-2024

Professor Waterinkschool Zuid Amsterdam



PI-school Professor Waterink Zuid

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
2 Schoolbeschrijving	4
3 Sterkte-zwakteanalyse	5
4 De missie van de school	5
5 Onze parels	6
6 De grote doelen voor de komende vier jaar	6
7 Onze visie op lesgeven	6
8 Onderwijskundig beleid	7
9 Personeelsbeleid	12
10 Organisatiebeleid	14
11 Financieel beleid	16
12 Kwaliteitszorg	17
13 Basiskwaliteit	21
14 Onze eigen kwaliteitsaspecten	21
15 Strategisch beleid	22
16 Aandachtspunten 2020-2024	23
17 Meerjarenplanning 2020-2021	24
18 Formulier "Instemming met schoolplan"	25
19 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	26

1 Inleiding

1.1 Schoolplan van de PI-scholen

De indeling van ons schoolplan 2020-2024 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting Level PI-scholen en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In dit schoolplan beschrijven we (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO). Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Algemeen

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	PI-Scholen
Algemeen directeur:	René Hendriks
Adres + nr.:	Rijksstraatweg 196
Postcode + plaats:	1115 AP Duivendrecht
Telefoonnummer:	020 890 1906
E-mail adres:	info@pi-scholen.nl
Website adres:	www.pi-scholen.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	PI-school Professor Waterink Zuid
Directeur:	Inge Wijfjes
Adres + nr.:	Amsteldijk 196
Postcode + plaats:	1079 LK Amsterdam
Telefoonnummer:	020 303 44 80
E-mail adres:	waterinkzuid@pi-scholen.nl
Website adres:	www.piwaterinkzuid.nl

PI-school Professor Waterink Zuid biedt onderwijs aan 46 jonge leerlingen in 5 groepen; 2 kleutergroepen/groep 1/2, 2 groep 1 en 1 groep met l.v.b-leerlingen. De leerlingen komen binnen op basis van: 1 plaatsbekostiging (behandeling bij MOC 't Kabouterhuis) of 2: met een TLV van Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen. De leerlingen hebben een observatie- en behandelvraag i.c.m. gedragsproblemen veroorzaakt door o.a. psychiatrische problematiek waardoor zij niet kunnen functioneren in het basisonderwijs. Belangrijk is dat deze leerlingen (weer) plezier krijgen in school en profiteren van het onderwijsaanbod. Tijdens de plaatsing betrekken, informeren en ondersteunen wij de ouders.

Naast dat wij onderwijs bieden, zetten wij ook Specialistische Jeugdzorg in het Speciaal Onderwijs (SJSO) in.

3 Sterkte-zwakteanalyse

3.1 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<ol style="list-style-type: none"> 1. Expertise jonge kind 2. Voortdurende scholing communicatieve redzaamheid 3. Sterke samenwerking onderwijs en zorg 4. Positief pedagogisch klimaat 5. Gemotiveerd team 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Concretiseren normering resultaten 2. Uniform invullen observatiemiddelen 3. Ontbreken uitstroombestending
KANSEN	BEDREIGINGEN
<ol style="list-style-type: none"> 1. Samenwerking HKC de Wereldboom 2. Samenwerking in de wijk 3. Inspelen op de behoefte samenwerkingsverband 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Leerkrachten te kort 2. Ruimte te kort 3. Verzwaring problematiek doelgroep

Onze kracht:

Met onze drie vestigingen in Amsterdam, een in Duivendrecht en een in Hoofddorp, zijn we in staat een redelijk groot gebied te bedienen voor speciaal onderwijs aan kinderen met gedragsproblemen in combinatie met psychiatrische problematiek. Al onze vestigingen hebben intensieve relaties met zorginstellingen (Levvel, Triversum en MOC 't Kabouterhuis) en jeugdhulp organisaties. We zijn goed in het luisteren naar de specifieke behoeftes van elk kind. Voor de samenwerkingsverbanden realiseren we onderwijs voor kinderen vanuit die samenwerkingsverbanden die behoefte hebben aan onze scholen vanwege hun gedrag en/of psychiatrische problematiek.

4 De missie van de school

4.1 De missie van de school

Onze PI- school is een onderbouwvestiging voor kinderen van 4 tot 7 jaar. Het onderwijs heeft tot doel om voor alle kleuters, onderwijs op maat te bieden en het gedrag van kinderen zo te beïnvloeden dat zij met een verbeterd perspectief, op andere scholen hun schoolloopbaan kunnen vervolgen. Dit betekent dat het onderwijsaanbod voor alle leerlingen, ongeacht hun problematiek, aansluit bij ieders ontwikkelingsniveau en ontwikkelingsmogelijkheden. Het team heeft in samenspraak met 2 andere vestigingen de volgende kernwaarden opgesteld in het kader van PBS

Onze kernwaarden:



Veiligheid



Verantwoordelijkheid



Respect



Ontwikkeling

5 Onze parels

5.1 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit, maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

Parel	Standaard
 Op onze school kijken we naar elk kind als individu om het onderwijsaanbod te bepalen	OP1 - Aanbod
 Op onze school hebben we een sterk pedagogisch klimaat, kinderen voelen zich fijn	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
 Op onze school werken met thema's om de woordenschat van de kinderen te vergroten	OP1 - Aanbod
 Op onze school werken onderwijs en zorg nauw samen om tot maximale ontwikkeling van de leerling te komen	OP6 - Samenwerking
 Op onze school worden alle activiteiten met een onderliggende doel aangeboden	OP3 - Didactisch handelen
 Open onze school is het team gemotiveerd om elke dag met enthousiasme onderwijs aan te bieden	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]

6 De grote doelen voor de komende vier jaar

6.1 Grote ontwikkeldoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) verbeterthema's vastgesteld:

Streefbeelden
1. PI-school Professor Waterink Zuid biedt gefundeerd onderwijsaanbod aan kleuters
2. PI-school Professor Waterink Zuid heeft de kwaliteitszorg op een cyclische wijze ingericht zodat doelgericht onderwijs en zorg geboden wordt
3. PI-school Professor Waterink Zuid heeft een pedagogische klimaat waarbij het team, ouders en de leerlingen zich veilig voelen
4. PI-school Professor Waterink Zuid gaat effectief om met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun problematiek
5. PI-school Professor Waterink Zuid beschikt over passende huisvesting zodat het groeiende karakter van de school behouden blijft

7 Onze visie op lesgeven

7.1 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

8 Onderwijskundig beleid

8.1 Identiteit

De PI-scholen zijn van oorsprong protestants-christelijk, maar geven daar geen invulling aan en staan open voor alle kinderen. We baseren ons op de algemeen geldende normen en waarden zoals we die in Nederland kennen. We leren de kinderen over de verschillende levensopvattingen die er in de wereld bestaan.

8.2 Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

8.3 Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolg van het onderwijs op de volgende school.

8.4 Vakken en methodes

In de kleutergroepen bieden wij een beredeneerd aanbod aan. Doormiddel van het gebruik van verschillende bronnenboeken (zie schoolgids)

Logo 3000 voor de woordenschat

Programma Alternatieve Denkstrategieën voor de sociaal- emotionele ontwikkeling

8.5 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. Wij zijn met name bezig met de (passieve) woordenschat

8.6 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde bieden wij middels onze thema's aan.

8.7 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Dit komt bij ons aan de orde in de thema's die aangeboden worden

8.8 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Atelier in de koffer biedt ons hierover scholing. Verder werken we ook met 123zing, kleuter synfonetta en komen de clini-clowns regelmatig langs

8.9 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Wij zijn een Gezonde School en doen veel aan extra bewegen. Het stimuleren van de grove en fijne motoriek vinden wij belangrijk om de kinderen zich te kunnen laten ontwikkelen in hun verdere onderwijsloopbaan. Bewegen doen wij in de klas, maar ook in de speelzaal met onze vakleerkracht en de groepsleerkracht.

8.10 Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

8.11 Pedagogisch-didactisch handelen

Op PI-school Professor Waterink Zuid werken we aan een veilig en positief pedagogisch schoolklimaat. Dit doen we d.m.v. routines en structuur. PBS is de basis van ons handelen. We stemmen de taken af op de mogelijkheden van de kinderen. We benoemen de gedragsverwachtingen naar kinderen op een concrete en positieve manier, eventueel met visuele ondersteuning. De kinderen worden beloond met passende complimenten. Kinderen leren zelf ook complimenten te geven aan anderen.

8.12 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Zie schoolgids

8.13 Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het Onwikkel Volg Model (OVM). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven.

8.14 De zorgstructuur

Als school vinden wij het belangrijk om leerlingen te stimuleren in hun ontwikkeling op alle gebieden. Daarom hebben wij een cyclus ontwikkeld waarbij aan alle doelen voor het jonge kind gewerkt worden. Op deze manier hebben wij de ontwikkeling van het kind, de groep en de school goed in beeld en kunnen we bijsturen waar nodig. Ook zorgen we er voor dat de ontwikkeling ononderbroken is wanneer kinderen wisselen van leerkracht, klas of (PI)school en zorgen we er voor dat het maximale voor dat moment uit het kind gehaald kan worden. Het schooljaar is verdeeld in 5 blokken. Voor elk blok zijn er doelen vastgelegd voor groep 1 en 2 op de verschillende vakgebieden, zoals door de SLO uitgegeven. We stellen didactische, sociaal emotionele en maatschappelijke doelen. Leerkrachten hebben voor elk blok de doelen op hun bureau liggen, zodat ze de ontwikkelingen van de kinderen direct kunnen observeren en administreren (zie doelenblokboekje)

Op PI-school Professor Waterink Zuid werken we met een themaplanning. Een thema heeft ongeveer de lengte van een half of een heel blok en geeft richting en invulling aan de activiteiten. Voorafgaande een thema krijgt het team een middag de tijd om de activiteiten passend bij het thema te ontwikkelen. Twee vaste klassen werken samen, zodat intervisie, inspiratie en intercollegiale consultatie mogelijk is. Daarbij wordt ook naar het doelenblok voor de periode gekeken. Activiteiten zijn dus altijd afgestemd op doelen en het thema. De uitwerking van de thema is ook gebaseerd op de behoefte van de klas en leerlingen zoals zichtbaar is geworden in het OVM. Het OVM wordt drie keer per jaar ingevuld door de leerkracht en onderwijs assistent. Uit analyse van het OVM blijkt waar een leerling op uit valt en waar aan gewerkt wordt. Deze kennis wordt meegenomen in het ontwikkelen van aanbod en activiteiten.

8.15 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. Wij richten ons op de cluster 4 leerlingen in samenwerking met het samenwerkingsverband

8.16 School, jeugdzorg en GGD

Sinds enkele jaren is gemeente Amsterdam met de Amsterdamse scholen voor Speciaal Onderwijs in gesprek om Jeugdhulp een betere plek te geven op hun locaties. Voor 1 augustus 2018 was het zo geregeld dat wanneer er aanspraak gedaan moest worden op begeleiding, behandeling, hulp, training, of iets dergelijks, er een aanvraag voor beschikking moest worden gedaan. Wanneer deze beschikking werd afgegeven, kwamen kinderen en ouders/verzorgers veelal op een wachtlijst terecht. Wanneer er een aanvraag voor extra hulp werd gedaan, was de vraag meestal urgent, maar kon deze niet tijdig worden beantwoord. De gemeente wilde daar iets aan doen.

Daarom gaan het speciaal onderwijs en de jeugdhulp nauwer samenwerken:

- Er zijn vaste specialistische jeugdhulpverleners binnen de school, dichtbij en gemakkelijk te bereiken, vertrouwde gezichten die voorkomen dat ouders, leerlingen en de school twee keer hun verhaal moeten vertellen.
 - De specialistische jeugdhulp is direct beschikbaar zodat ouders niet meer langs een Ouderen Kindteam of huisarts hoeven voor een verwijzing; dit ontlast ook de teams die zorgen voor het beoordelen en aanmaken van beschikkingen.
 - De jeugdhulp is ondersteunend aan de doelen die op school zijn vastgesteld; jeugdhulpverleners sluiten aan bij het zorgteam van de school.
- Het motto is: Hulp dicht bij het kind, preventief en kleine problemen klein houden.

8.17 PCA Onderwijskundig beleid

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school besteedt planmatig aandacht aan sociale- en maatschappelijke ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
2.	Onze school zorgt voor een breed aanbod doormiddel van beredeneerde thema's
3.	Onze school besteedt expliciete aandacht aan taalontwikkeling
4.	Op onze school zorgen we voor een ononderbroken ontwikkeling van de leerling
★	Onze school besteedt expliciet aandacht aan kunstzinnige oriëntatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Op onze school werken we doelgericht <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
7.	Op onze school realiseren we passende opbrengsten
8.	Op onze school kijken we naar elk kind als individu om het onderwijsaanbod te bepalen
9.	Op onze school hebben we een sterk pedagogisch klimaat, kinderen voelen zich fijn
10.	Op onze school werken onderwijs en zorg nauw samen om tot maximale ontwikkeling van de leerling te komen

Beoordeling

De thema's m.b.t. het onderwijsleerproces het schoolklimaat en de onderwijsresultaten worden beoordeeld via metingen van de basiskwaliteit (twee keer per vier jaar met behulp van Mijn Schoolplan). De thema's die hier van toepassing zijn, worden tevens beoordeeld via tevredenheidspelingen ouders, leerlingen en personeel. Het welbevinden en de betrokkenheid als ook de ontwikkelbehoefte van een leerling worden door de ouder vragenlijsten gemeten

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,18
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	3,13
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	2,54
Zelfevaluatie - Onderwijstijd (OP5)	3,6
Zelfevaluatie - Praktijkvorming/stage (OP7)	4
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,38
Zelfevaluatie - Resultaten [geen wettelijke eisen] (OR1)	4
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	2,75
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3,5

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren bieden een breed, eigentijds en op de kerndoelen gericht aanbod aan	hoog
Het OPP stuurt het plannen en volgen van de ontwikkeling van de leerlingen	hoog
Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel	gemiddeld
De school kan aantonen dat zij (op dit gebied) haar doelstellingen haalt, zoals vastgelegd in het schoolplan	laag
De school heeft de doelen voor het onderwijs vastgelegd in het schoolplan	laag
De school heeft de opbouw van het aanbod vastgelegd in het schoolplan	laag
De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs	hoog
De school evalueert regelmatig of de extra ondersteuning het gewenste effect heeft en stelt de extra ondersteuning zonodig bij	hoog
De leraren stemmen de spelbegeleiding af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	gemiddeld
De leraren stemmen de opdrachten af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	gemiddeld
De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	hoog
De leraren zorgen ervoor, dat het niveau van hun lessen past bij het beoogde eindniveau van de leerlingen	hoog
De leraren benutten de geplande onderwijstijd effectief door een efficiënte lesuitvoering	hoog
De school hanteert gedragsregels voor leerlingen	laag
De school hanteert gedragsregels voor leraren	laag
De school volgt alle leerlingen op het gebied van het verwerven van maatschappelijke competenties	gemiddeld
De school volgt alle leerlingen op het gebied van het verwerven van sociale competenties	gemiddeld

Bijlagen

1. Tevredenheidsmeting ouders
2. Quicksan 2019-2020
3. Zorgstructuur
4. Schoolgids

9 Personeelsbeleid

9.1 Personeelsbeleid de PI-scholen

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school en aan de vastgestelde competenties. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Afstemming (HGW)
5. Klassenmanagement
6. Opbrengstgericht werken
7. Beroepshouding
8. Communicatie

9.2 De gesprekkencyclus

In ons beleidsplan duurzame inzetbaarheid hebben we de contouren van de gesprekkencyclus omschreven en uitgelegd hoe die past binnen onze visie. Ook de hieruit voortkomende vervolgspraken (bijvoorbeeld ontwikkeltrajecten) zijn hier beschreven.

Naast de functionerings- en beoordelingsgesprekken kennen we het startgesprek, het voortgangsgesprek en het exitgesprek. Deze worden naar behoefte gevoerd en vormen daarom geen onderdeel van de cyclus. Verslagen van deze gesprekken worden wel aan het personeelsdossier toegevoegd.

Gedurende het eerste jaar van de aanstelling vinden er vaker gesprekken plaats zodat aan het eind van dat jaar beoordeeld kan worden of iemand in aanmerking komt voor een vast dienstverband.

9.3 Professionele cultuur

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Onze school is een constant lerende organisatie en is er op gericht dat het team zich constant ontwikkelt. Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school.

9.4 Bekwaamheid

Onze school stelt leraren aan die bevoegd zijn en start per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid en stimuleert bevordering van bekwaamheid nadrukkelijk.

De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

9.5 Begeleiding

Nieuwe leraren worden gekoppeld aan een ervaren leerkracht en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie.

De nieuwe collega wordt op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de doelen van de school.

9.6 Taakbeleid

Op onze school wordt elk jaar het taakbeleid besproken en vastgesteld. We hebben daarbij gekozen voor het basismodel en vullen dit in Cupella in. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken.

9.7 Scholing

Onder professionalisering verstaan we alle activiteiten met als doel kennis en vaardigheden van medewerkers te verbeteren en verder te ontwikkelen. Professionaliseringsbeleid is voor de PI-scholen van essentieel belang. Hierbij gelden drie overwegingen:

- Bevorderen van de organisatieontwikkeling. Waarmaken van de doelstellingen uit het strategische plan van de PI-scholen en het schoolplan c.q. schoolontwikkelingsplan van de scholen; ieder vanuit zijn/haar zone van de naaste ontwikkeling.
- Kwaliteitsbevordering. De goede dingen ook goed leren doen.
- Voeren van een goed personeelsbeleid.

De term professionalisering is een verzamelbegrip. Het staat voor bij-, her- of nascholing en in bepaalde gevallen ook voor coaching, intervisie, het bezoeken van een beurs, congres of een contactdag met vakgenoten. Dit beleid is verder omschreven in ons beleidsplan duurzame inzetbaarheid.

9.8 PCA Personeelsbeleid

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school gebruiken we Cupella voor het taakbeleid
2.	Op onze school is er sprake van een professionele cultuur
★	Op onze school hanteert de directie een effectieve gesprekkencyclus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
4.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan scholing (professionalisering)

Beoordeling

De beoordeling van de thema's die samenhangen met het personeelsbeleid worden beoordeeld via ene medewerkers-tevredenheidspeiling. Ook beoordelen we twee keer per vier jaar de kwaliteit van de kwaliteitscultuur (toezichtkader inspectie van het onderwijs met behulp van WMK en Mijn Schoolplan)

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst medewerker 2019-2020 - Kwaliteit	3,5
Vragenlijst medewerker 2019-2020 - Schoolklimaat	3,36
Vragenlijst medewerker 2019-2020 - Veiligheid	3,67
Vragenlijst medewerker 2019-2020 - Welbevinden	3,79
Vragenlijst medewerker 2019-2020 - Pedagogisch handelen	3,64
Vragenlijst medewerker 2019-2020 - Lesgeven	3,21
Vragenlijst medewerker 2019-2020 - Ondersteuning leerlingen	3,29
Vragenlijst medewerker 2019-2020 - Informatie	3,67

Bijlagen

1. Scholing
2. Gesprekkencyclus

10 Organisatiebeleid

10.1 De schoolleiding

Onze school is een van de vijf scholen van de Stichting PI-scholen. De directeur geeft –onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de stichting- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door de schoolpsycholoog en gedragswetenschapper. Ook is er een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

10.2 Groeperingsvormen

De school heeft 4 combinatieklassen groep 1/2. Bij het samenstellen van de klassen wordt gekeken naar de onderwijsbehoefte van leerlingen passend bij het pedagogisch klimaat dat de leerkrachten bieden in een klas. Ook is er 1 klas waarbij onderwijs geboden wordt aan laag functionerende leerlingen met daarnaast psychiatrische problematiek.

10.3 Lestijden

Op onze school is er een vijf gelijke dagen rooster. De dag start om half 9 en eindigt elke dag om 13.45 uur

10.4 Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

10.5 Veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een aandachtsfunctionaris. Haar taken zijn vastgelegd in een functie-omschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Tevens werken wij ook met de meldcode kindermishandeling

10.6 Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem: de leerkrachten registreren incidenten in Parnassys.

De PBS werkgroep en het zorgteam analyseren maandelijks deze registraties. De directie wordt hiervan op de hoogte gesteld. De registraties zijn de basis van de verbeterpunten.

10.7 Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen en werkt preventief met PBS. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (PAD). De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. Middels OVM houden we de ontwikkelingen bij.

10.8 Monitoring

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst ouders 2019-2020 - Veiligheid	3,78

10.9 Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 3 BHV'ers.

10.10 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met zorgpartners binnen het SJSO project. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkings-verband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de wijk, buurtscholen en gemeente

10.11 Educatief partnerschap

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

10.12 Privacy

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

10.13 Voorschoolse voorzieningen

Onze school werkt nauw samen met MOC 't Kabouterhuis. Bij plaatsing van kinderen die behandeling/observatie hebben gehad, zorgen wij voor een warme overdracht.

10.14 PCA Organisatiebeleid

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is er sprake van een duidelijke organisatiestructuur
★	Op onze school is er sprake van een veilig en een prettig schoolklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	Op onze school is de privacy van gegevens goed geregeld <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>
4.	Onze school werkt effectief samen met partners

Beoordeling

De thema's mbt het organisatiebeleid worden beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit. (twee keer per jaar met behulp van WMK en Mijn schoolplan). De thema's die hier van toepassing zijn, worden tevens beoordeeld via tevredenheidspelingen: ouders, leerlingen en personeel. De veiligheid van leerlingen wordt jaarlijks gemeten met hulp van de tevredenheidsonderzoeken bij de ouders.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,33
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,27

Aandachtspunt	Prioriteit
De school monitort de veiligheid	laag
Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten	gemiddeld
De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)	gemiddeld

11 Financieel beleid

11.1 Algemeen

De algemeen directeur (c.q. het bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting Levvel PI-scholen en het schoolplan van de school te realiseren. Alle lumpsumgelden worden verdeeld over de scholen. Een deel wordt weer afgedragen aan de bovenschoolse staf. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau met als belangrijkste spil onze controller en financiële dienstverlener Dyade.

11.2 Rapportages

Wij maken gebruik van een digitaal dashboard (Capisci) dat ons maandelijks tot schoolniveau inzicht geeft in de in- en uitgaven, afgezet tegen de begroting.

11.3 Begroting(en)

We maken een begroting per kalenderjaar en een begroting per schooljaar.

Dit zijn begrotingen op stichtingsniveau en op schoolniveau.

Afwijkingen van de begroting op schoolniveau worden besproken met de algemeen directeur.

11.4 Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de algemeen directeur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

11.5 PCA Financieel beleid

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding beheert de financiën effectief
2.	De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
3.	De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

Beoordeling

Onze school wordt ondersteund door Dyade . De financiële situatie van de school wordt 1x per maand door de directeur met het bestuur beproken.

12 Kwaliteitszorg

12.1 Kwaliteitszorg de PI-scholen

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning (zie kwaliteitshandboek) beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

12.2 Leiderschap

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

12.3 Inspectie

Onze school heeft op 6 oktober 2020 een schoolbezoek gehad van de inspectie. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

12.4 Quick Scan

De Quickscan wordt jaarlijks conform meerjarenplanning en kwaliteitshandboek

Beoordeling

De Quick Scan wordt jaarlijks afgenomen conform meerjarenplanning en kwaliteitshandboek

Omschrijving	Resultaat
Quick scan 2019-2020 - Beroepshouding	3,34
Quick scan 2019-2020 - Contacten met ouders	3,11
Quick scan 2019-2020 - Ononderbroken ontwikkeling	3,08
Quick scan 2019-2020 - Gebruik leertijd (de Bascule)	3,25
Quick scan 2019-2020 - Samenwerken met Jeugdzorg en de GGZ (de Bascule)	3,27

Bijlagen

1. Quickscan

12.5 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor leraren is afgenomen in 2020, conform onze meerjarenplanning

Beoordeling

De vragenlijst voor leraren wordt een keer per twee jaar afgenomen mbv WMK-EC. zie meerjarenplanning en kwaliteitshandboek

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst medewerker 2019-2020 - Kwaliteit	3,5
Vragenlijst medewerker 2019-2020 - Schoolklimaat	3,36
Vragenlijst medewerker 2019-2020 - Veiligheid	3,67
Vragenlijst medewerker 2019-2020 - Welbevinden	3,79
Vragenlijst medewerker 2019-2020 - Pedagogisch handelen	3,64
Vragenlijst medewerker 2019-2020 - Lesgeven	3,21
Vragenlijst medewerker 2019-2020 - Ondersteuning leerlingen	3,29
Vragenlijst medewerker 2019-2020 - Informatie	3,67

Bijlagen

1. Vragenlijst leerkrachten

12.6 Vragenlijst Leerlingen

Gezien de leeftijd van onze leerlingen, worden er geen vragenlijsten afgenomen. Doormiddel van de vragenlijsten aan ouders, verkrijgen wij een beeld over de tevredenheid van onze leerlingen

Bijlagen

1. Vragenlijst ouders

12.7 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor ouders is afgenomen in 2020, conform onze meerjarenplanning. De vragenlijst had een zeer laag responspercentage van 15%,

Beoordeling

De vragenlijst voor ouders wordt 1x per twee jaar afgenomen mbv WMK-EC, zie meerjarenplanning en kwaliteitshandboek

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst ouders 2019-2020 - Kwaliteit	3,92
Vragenlijst ouders 2019-2020 - Schoolklimaat	3,8
Vragenlijst ouders 2019-2020 - Veiligheid	3,78
Vragenlijst ouders 2019-2020 - Welbevinden	4
Vragenlijst ouders 2019-2020 - Pedagogisch handelen	4
Vragenlijst ouders 2019-2020 - Lesgeven	4
Vragenlijst ouders 2019-2020 - Ondersteuning leerlingen	3,9
Vragenlijst ouders 2019-2020 - Informatie	3,42

Bijlagen

1. Vragenlijst ouders

12.8 Meerjarenplanning

Onze school werkt op een systematische wijze aan kwaliteitszorg. Dat doen wij aan de hand van een meerjareplanning. Zie bijlage. De meerjarenplanning bevat de metingen die uitvoeren om onze kwaliteit te verbeteren

Bijlagen

1. Meerjarenplanning Kwaliteitszorg 2020-2024

12.9 Audit

Binnen de PI-scholen is een systeem opgezet waarbij elke school minstens eens in de twee jaar een audit ontvangt van een van de andere scholen. De uitkomsten van de audit zijn onderdeel van de voortgangsgesprekken met de algemeen directeur.

12.10 PCA Kwaliteitszorg

Kwaliteitsindicatoren	
★	Wij beschikken over een instrument voor kwaliteitszorg WMK <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Wij beschikken over meerjarenplanning voor kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
3.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij diverse beleidsterreinen
4.	Wij meten de basiskwaliteit 2x per vier jaar
5.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclische beoordelen door ouders, leerlingen en leraren (2x per vier jaar)
★	Wij werken planmatig aan verbetering <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
7.	Wij beschikken over een kwaliteitshandboek
8.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
9.	Wij borgen onze kwaliteit
10.	Wij rapporteren aan belanghebbende

Beoordeling

De indicatoren worden 1x per vier jaar beoordeeld door directie en team mbc Quick Sca WMK PO. Het onderwijskundige beleid wordt tevens beoordeeld als de basiskwaliteit meten. Zie onderstaande beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	2,1
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,45
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,5

Aandachtspunt	Prioriteit
De school pleegt systematisch kwaliteitszorg	hoog
Het systeem voor kwaliteitszorg is uitgewerkt in het schoolplan	hoog
Het systeem voor kwaliteitszorg richt zich op het onderwijsleerproces	hoog
Het systeem voor kwaliteitszorg richt zich op de leerresultaten	hoog
De school heeft zicht op de kwaliteit van het onderwijs	hoog
De school evalueert regelmatig of de doelen gehaald worden	hoog
De oorzaken van tekortschietende onderwijskwaliteit worden geanalyseerd	hoog
Op basis van analyses worden waar nodig verbeteringen doelgericht doorgevoerd	hoog
Er is sprake van een heldere verantwoordelijkheidsverdeling tussen het bestuur en de school (scholen)	laag
De school brengt minstens 1 x per jaar verslag uit over haar doelen en de resultaten die ze behaalt	gemiddeld
Het jaarlijkse verslag is geschreven op een toegankelijke wijze	laag

Bijlagen

1. Auditrapport

2. Kwaliteitshandboek

13 Basiskwaliteit

13.1 PCA Basiskwaliteit

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het aanbod bereidt de leerlingen voor op vervolgonderwijs en samenleving
2.	De school volgt de ontwikkeling van haar leerlingen zodanig dat zij een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen
3.	Het didactisch handelen van de leraren stelt leerlingen in staat tot leren en ontwikkelen
4.	Leerlingen die dat nodig hebben, ontvangen extra aanbod, ondersteuning en begeleiding
5.	De school werkt samen met relevante partners om het onderwijs voor haar leerlingen vorm te geven
6.	De toetsing en afsluiting verlopen zorgvuldig
7.	Schoolleiding en leraren dragen zorg een voor veilige omgeving voor leerlingen
8.	De school heeft een ondersteunend pedagogisch klimaat
9.	De school behaalt met haar leerlingen leerresultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm
10.	De leerlingen behalen sociale en maatschappelijke competenties op het niveau dat ten minste in de overeenstemming is met de gestelde doelen
11.	De bestemming van de leerlingen na het verlaten van de school is bekend en voldoet ten minste aan de verwachtingen van de school
12.	Het bestuur en de school hebben een stelsel van kwaliteitszorg ingericht en functioneren transparant en integer
13.	Het bestuur en de school leggen intern en extern toegankelijk en betrouwbaar verantwoording af over doelen en resultaten en voeren daarover actief een dialoog

Beoordeling

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij 1 x per twee jaar (zie onze meerjarenplanning). Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen

Omschrijving	Resultaat
Niet invullen!	goed / uitstekend

14 Onze eigen kwaliteitsaspecten

14.1 Onze eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities)

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we “parels”. Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels.

Bijlagen

1. Rapportage Onze kwaliteitsaspecten

15 Strategisch beleid

15.1 Strategisch beleid

De Stichting Levvel PI-scholen beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin worden de aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

Domein	Aandachtspunten beleidsplan 2019-2023	Prioriteit
Kwaliteitszorg	De scholen ontwikkelen beleid voor verantwoording en dialoog	hoog
Trends en ontwikkelingen	Organiseren van kennisdeling in regio/wijk	gemiddeld
Samenwerken met de ouders en de omgeving	Samenwerken met andere scholen en organisaties in de omgeving van de school	hoog
Organisatie	Ontwikkelen van nieuwe onderwijs (zorg) arrangementen	laag
Profilering en marketing	De scholen presenteren de relevante opbrengsten en kwaliteitsverbeteringen naar de stake-holders	gemiddeld
Identiteit	Beleid ontwikkelen voor de ontwikkeling van vaardigheden en kennis bij leerlingen om zich staande te houden in de maatschappij	laag
Personeel	In dienst nemen of houden van voldoende mensen die de klassen kunnen bemannen (eigen invalpool)	gemiddeld
Onderwijs	Levend houden van de gekozen uitgangspunten bij het pedagogisch handelen.	laag

16 Aandachtspunten 2020-2024

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	PI-school Professor Waterink Zuid biedt gefundeerd onderwijsaanbod aan kleuters <ul style="list-style-type: none"> • Beleid ontwikkelen voor de ontwikkeling van vaardigheden en kennis bij leerlingen om zich staande te houden in de maatschappij 	gemiddeld
	PI-school Professor Waterink Zuid heeft de kwaliteitszorg op een cyclische wijze ingericht zodat doelgericht onderwijs en zorg geboden wordt <ul style="list-style-type: none"> • De scholen presenteren de relevante opbrengsten en kwaliteitsverbeteringen naar de stake-holders 	hoog
	PI-school Professor Waterink Zuid heeft een pedagogische klimaat waarbij het team, ouders en de leerlingen zich veilig voelen <ul style="list-style-type: none"> • Levend houden van de gekozen uitgangspunten bij het pedagogisch handelen. 	gemiddeld
	PI-school Professor Waterink Zuid gaat effectief om met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun problematiek <ul style="list-style-type: none"> • Ontwikkelen van nieuwe onderwijs (zorg) arrangementen 	hoog
	PI-school Professor Waterink Zuid beschikt over passende huisvesting zodat het groeiende karakter van de school behouden blijft	hoog
Beleidsplan 2019-2023: Kwaliteitszorg	De scholen ontwikkelen beleid voor verantwoording en dialoog	hoog
Beleidsplan 2019-2023: Samenwerken met de ouders en de omgeving	Samenwerken met andere scholen en organisaties in de omgeving van de school	hoog
PCA Onderwijskundig beleid	Het OPP stuurt het plannen en volgen van de ontwikkeling van de leerlingen	hoog
	De school kan aantonen dat zij (op dit gebied) haar doelstellingen haalt, zoals vastgelegd in het schoolplan	laag
	De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	hoog
PCA Kwaliteitszorg	De oorzaken van tekortschietende onderwijskwaliteit worden geanalyseerd	hoog
	Op basis van analyses worden waar nodig verbeteringen doelgericht doorgevoerd	hoog

17 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	PI-school Professor Waterink Zuid heeft de kwaliteitszorg op een cyclische wijze ingericht zodat doelgericht onderwijs en zorg geboden wordt
	PI-school Professor Waterink Zuid heeft een pedagogische klimaat waarbij het team, ouders en de leerlingen zich veilig voelen
Beleidsplan 2019-2023: Kwaliteitszorg	De scholen ontwikkelen beleid voor verantwoording en dialoog
Beleidsplan 2019-2023: Samenwerken met de ouders en de omgeving	Samenwerken met andere scholen en organisaties in de omgeving van de school
PCA Kwaliteitszorg	De oorzaken van tekortschietende onderwijskwaliteit worden geanalyseerd

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

18 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 05XA03
Naam: Professor Waterinkschool Zuid
Adres: Amsteldijk 196
Postcode: 1079 LK
Plaats: Amsterdam

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2020 tot 2024** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

19 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 05XA03
Naam: Professor Waterinkschool Zuid
Adres: Amsteldijk 196
Postcode: 1079 LK
Plaats: Amsterdam

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2020 tot 2024** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
